



Stichting Openbaar Primair Onderwijs Tholen

Algemeen Corona Protocol



Openbare basisschool

De Eevliet

Samen groeien naar zelfstandigheid!

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Inleiding	3
Algemeen	4
1 De basisregels	4
2 Testen	4
3 Hygiënemaatregelen	4
4 Ventilatie	4
5 Schoolsluiting	5
6 Afstandsonderwijs	5
7 Gezondheid leerlingen	5
8 Gezondheid personeel	6
Bijlage 1: Inhoud aanbod afstandsonderwijs obs De Eevliet.	7
Bijlage 2 : Draaiboek obs De Eevliet	10
Bijlage 3 : Uitleenovereenkomst Chromebook	14
Bijlage 4: Beslisboom	15

Inleiding

Sinds april 2022 zijn heel veel maatregelen rondom COVID-19 afgeschaft. Op 4 juli 2022 heeft het ministerie een "[strategie voor de lange termijn met corona opgesteld](#)". Dit is vertaald naar het sectorplan dat uitgaat van vier fasen.

Deze vier fasen worden door het kabinet wekelijks vastgesteld op basis van informatie van het RIVM. In alle fasen is het belangrijk dat het maatwerk is en dat scholen nooit meer helemaal

4 juli 2022

Sectorplan corona

Primair en voortgezet onderwijs



dicht gaan.

Omdat er sprake is van maatwerk, wordt er door de [PO-raad](#) geen gezamenlijk protocol opgesteld. Wel moeten we als schoolbestuur een draaiboek opstellen. Dit draaiboek moet uiterlijk 1 oktober 2022 worden voorgelegd bij de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad.

We stellen een draaiboek vast, omdat het belangrijk is dat we alert blijven en bij een toenemend aantal besmettingen niet worden overvallen door maatregelen vanuit de overheid. Geheel voorkomen zullen we dit niet, maar we zijn in ieder geval voorbereid. Bron voor dit document is [het laatste servicedocument funderend onderwijs](#) (dd 20 mei 2022) en het sectorplan corona.

Dit protocol is een draaiboek voor de verschillende fasen. Welke maatregelen zijn nodig als een bepaalde fase wordt ingesteld?

Dit protocol is voorgelegd aan de MR ter instemming:

Handtekeningen

Oudergeleding MR

Personeelsgeleding MR

Algemeen

1 De basisregels

De basisregels zijn gebleven. De basisregels zijn:



We bespreken regelmatig met de MR, het team en in de klas met de kinderen deze regels, zodat ze ook actueel blijven.

2 Testen

Leerlingen en medewerkers met de bekende [verkoudheidsklachten](#) nemen thuis een zelftest af. Bij een positieve test blijf je thuis. Een test bij de GGD is niet meer nodig. De medewerker bespreekt met de directeur af hoe er vanuit huis kan worden gewerkt, afhankelijk van de klachten die er zijn. Een leerling die thuis blijft krijgt afstandsonderwijs aangeboden (zie ook afstandsonderwijs).

Bij een negatieve test kun je gewoon naar school komen.

Iemand die in de buurt van iemand met corona is geweest, maar zelf geen klachten heeft, hoeft niet in quarantaine.

3 Hygiënemaatregelen

Obs De Eevliet draagt er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM zoveel mogelijk worden nageleefd.

In ieder klaslokaal zijn de volgende hygiëne middelen aanwezig:

- Desinfecterende handgel.
- Zeepompje.
- Papieren handdoekjes.
- Oppervlaktesprays.

Kinderen wassen in ieder geval hun handen voor het eten en na toilet bezoek.

Personeelsleden dragen géén persoonlijke beschermingsmiddelen.

4 Ventilatie

In elke klas staat een werkende CO2 meter. Deze meter geeft de actuele situatie weer, waardoor de leerkracht actief extra kan werken aan voldoende frisse lucht in de klas.

5 Schoolsluiting

Er zijn twee redenen waarom er kan worden besloten tot een (gedeeltelijke) schoolsluiting. Dit besluit kan alleen door het CvB (bestuurder) worden genomen.

1. De GGD adviseert tot sluiting en overgaan op afstandsonderwijs, als er sprake is van veel besmettingen en de noodzaak tot beperking van het verspreidingsrisico.
2. Het CvB ziet, in samenspraak met de directeur, om organisatorische redenen geen andere mogelijkheid, omdat teveel medewerkers ziek zijn en vervanging niet beschikbaar is.

De school biedt afstandsonderwijs en eventueel noodopvang volgens afgesproken regels (zie bijlage 1).

6 Afstandsonderwijs

Uitgangspunt is dat onderwijs fysiek op school moet plaatsvinden. Toch kan het nodig zijn om tijdelijk over te schakelen op afstandsonderwijs.

Voorwaarden voor afstandsonderwijs:

1. Het afstandsonderwijs wordt gepland en uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van het schoolbestuur van de school waar de leerling staat ingeschreven.
2. Het afstandsonderwijs wordt uitgevoerd en verzorgd door of onder verantwoordelijkheid van een voor het desbetreffende vak bevoegde docent, die tijdens het afstandsonderwijs kan interveniëren in het leerproces van de leerling, hem of haar kan helpen in dat leerproces en kan toezien op het niet-verzuimen van het afstandsonderwijs.
3. De medezeggenschapsraad moet ermee hebben ingestemd dat een deel van de regulier verzorgde onderwijstijd met afstandsonderwijs wordt ingevuld. Het schoolbestuur als bevoegd gezag moet inzichtelijk kunnen maken en kunnen verantwoorden welke onderdelen van het onderwijsprogramma via afstandsonderwijs worden/zijn verzorgd.

Bij het afstandsonderwijs ligt de nadruk op de basisvaardigheden (rekenen, taal, lezen) en het sociaal welbevinden.

In het [servicedocument](#) wordt in hoofdstuk 9 (blz 11) behandeld hoe om te gaan met leerlingen met een kwetsbare gezondheid. Dit is maatwerk en vormt een handreiking om het gesprek met ouders aan te gaan.

7 Gezondheid leerlingen

Obs De Eevliet past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.

- Leerlingen met corona gerelateerde klachten doen een zelftest. Bij een positieve uitslag blijft de leerling minimaal 5 dagen thuis. Als de klachten na 5 dagen weg zijn, mag de leerling weer naar school. De quarantaine duurt maximaal 10 dagen. Zijn de klachten daarna nog niet weg, mag de leerling toch naar school. Bij een negatieve uitslag mag de leerling naar school.
- Leerlingen die gedurende de dag klachten ontwikkelen, gaan naar huis om een zelftest te doen.
- Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/ verzorger(s) in overleg met obs De Eevliet).
- Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met obs De Eevliet).

8 Gezondheid personeel

Obs De Eevliet past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.

- Personeelsleden met corona gerelateerde klachten doen een zelftest. Bij een positieve uitslag blijft de medewerker thuis. Als de klachten na 5 dagen weg zijn, mag de medewerker weer naar school. De quarantaine duurt maximaal 10 dagen. Zijn de klachten daarna nog niet weg, mag de medewerker toch naar school. Bij een negatieve uitslag komt de medewerker werken.
- Personeelsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (Keuze medewerker in overleg met de werkgever).
- Personeelsleden met gezinsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever).
- Een personeelslid dat niet tot de risicogroep behoort maar zich wel ernstig zorgen maakt, gaat hierover in een gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of tot afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden.

Bijlage 1: Inhoud aanbod afstandsonderwijs obs De Eevliet

Afstandsonderwijs

Er zijn verschillende redenen waarom er afstandsonderwijs gegeven moet worden.

Per reden hieronder de basisafspraken voor afstandsonderwijs. De nadruk zal liggen op de basisvaardigheden (rekenen, taal, lezen) en het sociaal welbevinden.

Leerling in isolatie, indien niet te ziek om les te volgen/maken:

Unit 1:

- Mentor groep 1/2 neemt contact op met ouders op de eerste dag en vragen of ze behoefte hebben aan thuisopdrachten voor de leerling. Dit is **geen** dagvullend programma, maar een bingokaart met opdrachten passend bij het thema en het aanbod op school.
- Aanbod groep 1/2: in ieder geval opdrachtjes rondom reken, taal en woordenschat. Aangevuld met online lesmomenten, minimaal 1 moment per dag.
- Mentor groep 3 neemt contact op met ouders, legt uit wat de stof is en geeft de werkboeken mee. Op Parro komt het werk voor die dag te staan. Ook wordt aangegeven dat er online lessen gegeven gaan worden en wanneer.
- Aanbod groep 3: in ieder geval veilig leren lezen en rekenen. Aangevuld met online lesmomenten, minimaal 1 per dag.

Unit 2:

- Mentor groep 4/5, 6/7 of 8 neemt contact op om te vragen hoe het gaat en of het thuiswerken lukt. Leerlingen krijgen een uitnodiging voor Teams via hun eigen emailadres, zodat zij de instructies kunnen volgen en vragen kunnen stellen. De leerling dient op tijd online te zijn en de lessen serieus mee te doen.
- Aanbod Unit 2: in ieder geval rekenen, taal en spelling op Snappet. Leerlingen kunnen het grootse gedeelte van de dag online meedoen via Teams. Dit wordt per dag afgestemd.
- Leerlingen kunnen een Chromebook van school lenen om hun thuiswerken te kunnen organiseren. Ouder(s)/verzorger(s) dienen hiervoor een bruikleenovereenkomst in te vullen en ondertekenen (zie bijlage 3).

Algemeen beide Units:

Als de isolatie langer duurt dan vijf dagen, neemt de leerkracht contact op om te informeren hoe het gaat met de leerling.

De leerling volgt op deze wijze onderwijs en wordt niet als absent in ParnasSys gezet. Wel wordt er een aantekening gemaakt in ParnasSys dat de leerling over periode X afstandsonderwijs heeft gevolgd.

Leerling in isolatie, te ziek om les te volgen/maken:

Als de leerling te ziek is om thuis te werken, is de leerling ziek en wordt als dusdanig behandeld. Er worden geen lesactiviteiten verwacht van de leerling en hij staat als absent in ParnasSys.

Leerkracht in isolatie, wel in staat om te werken:

Als er geen vervanging is, verzorgt de leerkracht afstandsonderwijs vanuit huis. De leerlingen blijven ook thuis, mits dit tijdig (uiterlijk 16.00 uur de voorgaande dag) kenbaar gemaakt wordt aan de ouders.

Als er vervanging is, dan verzorgt de vervanger de les en is de leerkracht bereikbaar om uitleg te geven aan de vervanger en faciliteert hij in het klaarzetten van online lessen op Snappet en maken van het rooster voor de dag.

Er wordt per dag 1 tot 2 uur online-lesgegeven, de leraar is daarnaast 1 tot 2 uur bereikbaar voor vragen (online). In totaal is er voor elke leerling dus 3 uur online tijd.

Daarnaast zorgt de leerkracht ervoor dat individuele leerlingen, die structureel extra uitleg nodig hebben en/of een eigen lesprogramma volgen ook online begeleiding krijgen.

Leerkracht in isolatie, niet in staat om te werken:

Als er geen vervanging is, blijven de leerlingen thuis, mits dit tijdig (uiterlijk 16:00 uur de voorgaande dag) kenbaar gemaakt wordt aan de ouders.

Een collega wordt gevraagd om:

- te bellen naar leerlingen van gr 1/2,
- te organiseren dat de werkboeken VLL en Rekenen opgehaald worden en het werk in Snappet te zetten (gr3),
- het werk klaar te zetten in Snappet (groep 4 t/m 8).

Noodopvang

Als de school, om welke reden dan ook, wordt gesloten, moet de school noodopvang organiseren.

Kinderen van wie minimaal één ouder werkt in een cruciaal beroep, kunnen naar de noodopvang bij de basisschool en de buitenschoolse opvang. Ook is er noodopvang voor kinderen in een kwetsbare positie.

De leerlingen die hiervoor in aanmerking komen mogen onder de reguliere schooltijden naar school komen en worden daar opgevangen.

Er is nadrukkelijk sprake van opvang, er worden in de noodopvang dus geen lessen verzorgd.

Zorg voor leerlingen, ouders en personeel

Het hele protocol is opgesteld om zo duidelijk en voorspelbaar mogelijk te handelen. Maar het is en blijft mensenwerk. We willen en zullen dan ook goed in de gaten moeten houden of we goed voor onszelf en de ander zorgen.

Als er een kwetsbare gezondheid is bij een leerling, een ouder, een medewerker of familielid thuis dan vraagt dit een menselijke aanpassing in het handelen. Voor de leerling is daar bovenstaand al het een en ander over gezegd.

De directeur zal daar op de achtergrond meekijken en vinger aan de pols houden.

Als er behoefte is aan aanpassingen vanwege omstandigheden thuis of in de familie, kunnen de ouders direct met de directeur contact opnemen. In onderling overleg worden dan de mogelijkheden voor maatwerk bekeken en afgestemd. Als de school en de ouders er samen niet uitkomen, wordt er advies gevraagd aan een externe. Hiervoor kan er een beroep gedaan worden op de GGD, het bestuur en eventueel de externe vertrouwenspersoon.

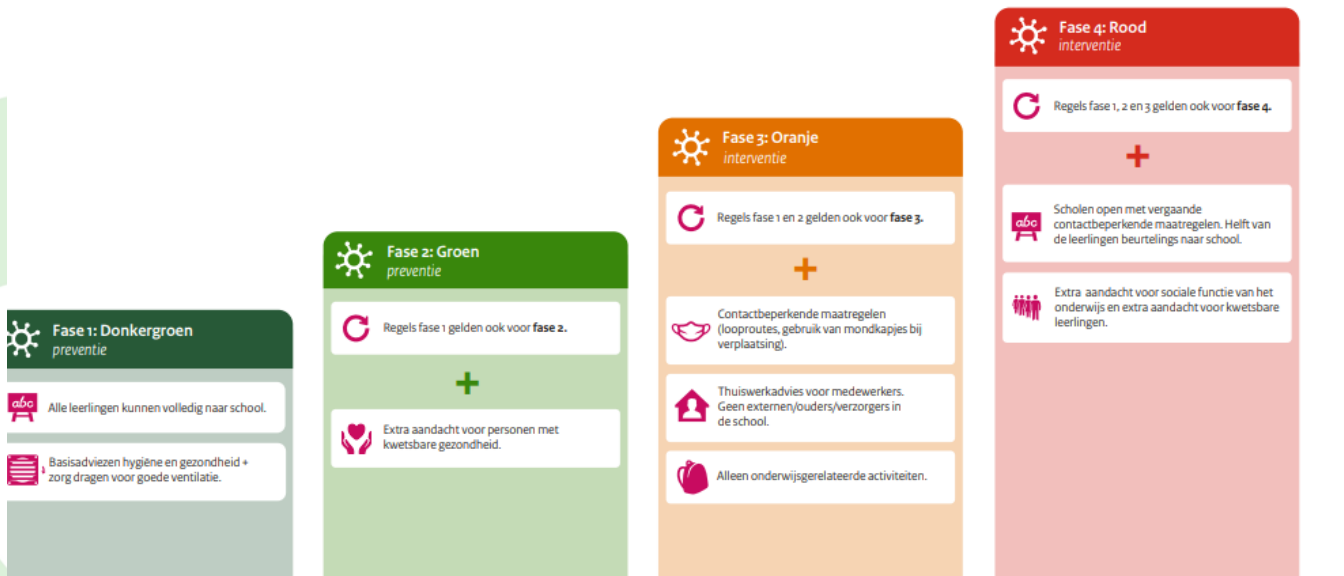
Als een personeelslid een aanpassing wenst, vanwege persoonlijke omstandigheden, dan maakt hij dat kenbaar bij de directeur. In onderling overleg worden dan de mogelijkheden voor maatwerk bekeken en afgestemd. Ook hiervoor geldt dat als de partijen er samen niet uitkomen, er een beroep op extern advies gedaan wordt. Hier kan de personeelsfunctionaris eventueel ook een rol in spelen.

Voor alles wat hierboven genoemd staat, staat voorop het welbevinden. Niemand wordt aan het onmogelijke gehouden. Leerkrachten verwachten dit niet van ouders en leerlingen, ouders en directie vragen dit niet van de leerkrachten. Dit vraagt begrip en inleving in de situatie van de ander. Begrijp je de ander even niet? Ga dan het gesprek aan.

Wet- en regelgeving is bepalend en stellen we niet ter discussie. Het is de afgelopen jaren gebleken dat er duizend-en-één meningen zijn. De school is gebonden aan bepalingen vanuit het ministerie, de gemeente en/of bestuurlijk overleg. De school zal zich daar ook aan houden en alleen maatwerk aanbieden waar het gaat om kwetsbare leerlingen, leerkrachten en directe familieleden.

Sectorplan corona

Primair en voortgezet onderwijs



Maatregelen in oplopende zwaarte

Om veilig en verantwoord de scholen open te houden, zijn er maatregelen nodig. Deze maatregelen bestaan uit preventieve maatregelen en interventie maatregelen (zie ook afbeelding). Er zijn 4 fases:

1. Fase 1: Basismaatregelen;
2. Fase 2: de maatregelen uit fase 1 plus voorzorgsmaatregelen;
3. Fase 3: de maatregelen uit fase 2 plus contactbepkende maatregelen;
4. Fase 4: de maatregelen uit fase 3 plus vergaande contactbepkende maatregelen.

Fase 1:

In fase 1 gelden op obs De Eevliet de volgende maatregelen:

- Handen regelmatig wassen, bij binnenkomst op school en voor tussendoortje/lunch.
- Ophangen van voorlichtingsmaterialen; posters over hoe handen te wassen e.d.
- Goede ventilatie.

In deze fase zullen de acties worden geïnitieerd door de directeur samen met de leerkrachten.

Fase 2:

In fase 2 gelden op obs De Eevliet de volgende maatregelen:

- Dezelfde maatregelen als uit fase 1.
- Leerkrachten/onderwijsassistent issues omtrent omgang met Corona zijn bekend bij directie van school en daar waar nodig worden specifieke aanpassingen gedaan (scherm, mondkapje) indien gewenst. Specifieke aanpassingen/afspraken worden vastgelegd in personeelsdossier.
- Specifieke gezondheid issues van leerlingen zijn bekend op school bij leerkracht/onderwijsassistent en directie en zullen worden genoteerd in ParnasSys.
- Traktaties dienen voorverpakt te zijn.

In deze fase zullen de acties worden geïnitieerd door de directeur samen met de leerkrachten.

Fase 3:

In fase 3 gelden op obs De Eevliet de volgende maatregelen:

- Dezelfde maatregelen als uit fase 1+2.
- De volgende looproutes worden vastgesteld:
 - Voor unit 1: zij komen via hun eigen ingang naar binnen en gaan via die deur weer naar buiten. In de groep zijn er geen looproutes.
 - Voor unit 2: Het lopen wordt beperkt. Kinderen moeten een vaste werkplek kiezen en daar de hele dag werken. Looproute naar de wc wordt vanuit de lokalen aangegeven op de grond. Er wordt geen gebruik gemaakt van de unittafel. De kinderen eten aan hun eigen tafel.
 - Alle kinderen uit unit 2 zullen als 1 groep worden beschouwd.
 - Kinderen van groep 6/7/8 moeten afstand houden van leerkrachten en andere kinderen van groep 6/7/8.
- Ouders/verzorgers komen niet meer, zonder afspraak, in het schoolgebouw. Gesprekken kunnen digitaal plaatsvinden. Indien er toch een gesprek plaatsvindt op school, zal er bij binnenkomst gewezen worden op handen desinfecteren en *promotiemateriaal, waarop wordt gewezen op de algemene afspraken.
- Externen die school ondersteunen met het onderwijs mogen in het schoolgebouw komen, zodat het onderwijs gewoon door kan gaan. Ook zij worden gevraagd om de handen te desinfecteren/wassen en gewezen op het *promotiemateriaal.
- Een logboek, bij binnenkomst, is op de Eevliet niet nodig, omdat we precies weten wie er zijn en hoeveel mensen er zijn vanwege de kleinschaligheid van de school.

- Indien gewenst mogen de leerkrachten buiten contacttijd met leerlingen, thuiswerken. Gezien de ruimte die we hebben op obs De Eevliet, mag er ook op school gewerkt worden, met de vanzelfsprekendheid dat we afstand tot elkaar behouden. Dit geldt ook voor teamoverleg.
- Vieringen en activiteiten die een aanvulling zijn op ons onderwijs, maar niet direct belangrijk zijn voor de ontwikkeling, worden per activiteit bekeken. De leerkracht maakt dit van te voren bespreekbaar met het team en de beslissing zal tijdig gecommuniceerd worden naar ouders en leerlingen.

In deze fase zullen de acties worden geïnitieerd door het team van obs De Eevliet.

Fase 4:

In fase 4 gelden op obs De Eevliet de volgende maatregelen:

- Dezelfde maatregelen als uit fase 1+2+3.
- Aanpassing in cohorten;
 - unit 1 blijft 1 groep.
 - unit 2 wordt opgesplitst in 3 groepen met ieder hun eigen mentor, zie rooster:

Eerste halfjaar 2022-2023	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Voorste lokaal	Groep 6/7 (Anouschka)	Groep 6/7 (Anouschka)	Groep 6/7 Ochtend (Anouschka)	Groep 8 (Sandra)	Groep 8 ochtend (Anouschka)
Achterste lokaal	Groep 4/5 (Chantal)	Groep 8 (Sandra)		Groep 4/5 (Chantal)	Groep 4/5 Ochtend (Chantal)
Lokaal Marieke	Noodopvang (Marieke)	Noodopvang (Marieke)	Noodopvang (Marieke)	Noodopvang (Marieke)	Noodopvang (Marieke)

Tweede halfjaar 2022-2023	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Voorste lokaal	Groep 6/7 (Anouschka)	Groep 6/7 (Anouschka)	Groep 6/7 Ochtend (Anouschka)	Groep 8 (Anoeska)	Groep 8 (Anoeska)
Achterste lokaal	Groep 4/5 (Chantal)	Groep 8 ochtend (Chantal)		Groep 4/5 (Chantal)	Groep 4/5 Ochtend (Chantal)
Lokaal Marieke	Noodopvang (Marieke)	Noodopvang (Marieke)	Noodopvang (Marieke)	Noodopvang (Marieke)	Noodopvang (Marieke)

- Op de dagen dat de leerlingen niet op school zijn, werken zij thuis zelfstandig aan de stof die door de leerkrachten is opgegeven.
- Ouder(s)/verzorger(s) komen helemaal de school niet meer binnen en kunnen nog alleen gesprekken voeren via telefoon of via 'Teams'.

Natuurlijk is het van belang dat we de communicatie tussen school en ouders/verzorgers zo optimaal laten verlopen.

De communicatie zal via Parro verlopen, zodat de lijntjes het korst zijn tussen leerkracht en ouders.

De communicatie tussen leerkracht en leerling zal lopen via de chat-functie van Snappet of MOO.

In deze fase zullen de acties vanuit unit 1 worden geïnitieerd door de leerkrachten van unit 1 voor unit 1.

In deze fase zullen de acties vanuit unit 2 worden geïnitieerd door de leerkrachten van unit 2 voor unit 2.

In deze fase zullen de algemene acties worden geïnitieerd door directeur.

*promotiemateriaal:

-Posters vanuit ministerie

-actueel protocol RIVM

-Beslisboom (bijlage 4)

Bijlage 3: Uitleenovereenkomst Chromebook

Betreft: Bruikleenovereenkomst Chromebook obs De Eevliet

(naam van ouder/verzorger).....verklaart hierbij een Chromebook in
bruikleen genomen te hebben van obs De Eevliet voor
(naam kind)..... uit groep:

Deze Chromebook wordt in bruikleen genomen in de periode van tot en met in eerste instantie. Met de mogelijkheid dat deze periode verlengd kan worden indien de omstandigheden hiernaar vragen.

De leerling krijgt de Chromebook ter beschikking voor het maken van het huiswerk, tijdens de thuiswerkperiode m.b.t. het corona-virus.
Het opslaan van foto's, het downloaden van apps of het verwijderen hiervan is niet toegestaan.

Voorafgaand aan het uitlenen is er door 2 leerkrachten van obs De Eevliet een controle uitgevoerd m.b.t. schade, apps en overige instellingen.
Indien er bij het inleveren van de Chromebook nieuwe schade of verlies van de Chromebook wordt geconstateerd, zal er een bedrag van €250,- in rekening worden gebracht

Mochten er problemen zijn met de Chromebook, dan graag contact opnemen met de eigen leerkracht.

Handtekening leerkracht Obs De Eevliet

.....

Handtekening ouder/verzorger

.....

Bijlage 4: Beslisboom

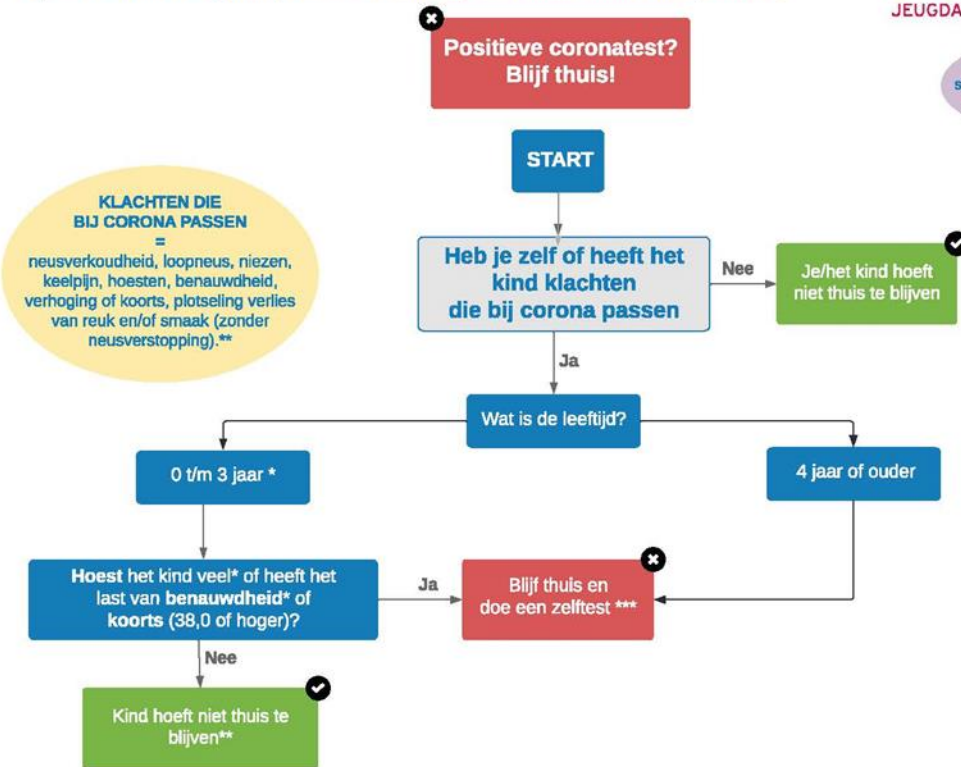
BESLISBOOM alle leeftijden - thuisblijven of niet?

Bedenk voor je begint:

1. Deze beslisboom gaat uit van personen met een normale gezondheid, zonder onderliggende ziekten.
2. Begin altijd met de startvraag en volg de vragen in de aangegeven volgorde.
3. Kijk niet naar één of twee losse vragen, dat kan tot een verkeerde uitkomst leiden.
4. De uitkomst van de beslisboom geldt niet voor huisgenoten; doorloop voor iedere persoon de boom apart.
5. Deze beslisboom wordt regelmatig aangepast n.a.v. vernieuwde regelgeving.
6. Kijk voor meer info ook op: www.rijksverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/thuisquarantaine.



In dit schema staan de richtlijnen van het RIVM.



* GEBRUIKELIJKE KLACHTEN?

Zijn dit gebruikelijke/bekende klachten zoals chronische luchtwegklachten, hooikoorts of astma, zonder aanvullende klachten? Dan kun je de boom verder doorlopen voor een kind (0 tot 12 jaar) zonder klachten die passen bij corona.

** LET OP

Voor een overzicht van alle klachten, zie <https://ici.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#ziekteverschijnselen>

Als je contact had met iemand met corona, vermijd dan 10 dagen contact met kwetsbare of zieke mensen. Let ook goed op het ontstaan van nieuwe klachten.

*** WANNEER MOET JE WEL EN WANNEER HOEF NIET MEER THUIS TE BLIJVEN?

- Als je klachten hebt én een negatieve test, hoef je niet thuis te blijven.

- Bij een positieve testuitslag ga je in isolatie, minimaal 5 en maximaal 10 dagen. Zie voor meer informatie:

<https://www.rijksverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/thuisquarantaine/in-isolatie-na-positieve-test> en <https://quarantainecheck.rijksverheid.nl/>
- Check bij terugkeer uit het buitenland de inreisregels via <https://reizentijdenscorona.rijksverheid.nl/>

Gebruik bij klachten een zelftest. Voor sommige doelgroepen wordt een test bij de GGD aangeraden. Zie voor meer informatie:

<https://www.rijksverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/testen/afpraak-maken>

Heb je nog vragen? Kijk voor meer informatie op: <https://www.rijksverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/algemene-coronaregels>

Deze beslisboom is een leidraad voor ouders en medewerkers in de kinderopvang en het basisonderwijs. Heb je vragen of twijfel je? Bel dan de regionale GGD. Heb je andere vragen? Bel dan het landelijke informatienummer coronavirus van de Rijksverheid: 0800 - 1351 (gratis, 08:00 - 20:00 u). Kijk voor meer informatie op www.rivm.nl/coronavirus-covid-19.



Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport

© 26 april 2022

Deze beslisboom is gemaakt door BOInK in samenwerking met AJN Jeugdartsen Nederland en het RIVM.